

**T.C.**  
**İZMİR KAVRAM MESLEK YÜKSEKOKULU**  
**SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ YÖNERGESİ**

**BİRİNCİ BÖLÜM**

**Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar**

**Amaç ve Kapsam**

**MADDE 1-** Bu Yönergenin amacı, İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu'nda yönetim, eğitim-öğretim, araştırma, katılım, kampüs yönetimi kapsamında tanımlanan görev yetki ve sorumlulukları ile Sürdürülebilirlik ve İklim Değişikliği Komisyonu'nun oluşumuna, amaçlarına, faaliyet alanlarına, işleyişine ve çalışma şekline ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

**Dayanak**

**MADDE 2-** Bu Yönerge, 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 14 üncü maddesi ile Paris İklim Anlaşması, Avrupa Yeşil Mutabakatı ve Türkiye'nin İklim Değişikliği Uyum Stratejisi ve Eylem Planı doğrultusunda hazırlanan Yeşil Mutabakat Eylem Planı hüküm ve esaslarına dayanılarak hazırlanmıştır.

**Tanımlar**

**MADDE 3-** Bu Yönergede geçen;

- a) Meslek Yüksekokulu (MYO): İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu,
- b) Müdür: İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu Müdürünü,
- c) Akademik Birim: İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu'na bağlı programları,
- d) İdari Birim: İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu'na bağlı idari birimleri,
- e) Komisyon: İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu Sürdürülebilirlik ve İklim Değişikliği Komisyonunu,
- f) Komisyon Başkanı: İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu Sürdürülebilirlik ve İklim Değişikliği Komisyonu çalışmalarının düzenlenmesi ve yürütülmesinden sorumlu kişiyi,
- g) Komisyon Üyeleri: İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu Sürdürülebilirlik ve İklim Değişikliği Komisyonu üyesi olan ve komisyonun çalışmalarını yürütmeye yetkin kişileri

ifade eder.

## İKİNCİ BÖLÜM

### Sürdürülebilirlik ve İklim Değişikliği Komisyonu'nun Oluşumu, Çalışma Esasları, Görev ve Sorumlulukları

#### Sürdürülebilirlik ve İklim Değişikliği Komisyonu'nun Oluşumu

**MADDE 4-** Meslek Yüksekokulu Sürdürülebilirlik ve İklim Değişikliği Komisyonu başkanlığında, Müdürlük tarafından belirlenen, tercihen sürdürülebilirlik ve iklim değişikliği konularında deneyimi bulunan üyelere oluşur.

#### Sürdürülebilirlik ve İklim Değişikliği Komisyonu'nun Çalışma Esasları

**MADDE 5-** Sürdürülebilirlik ve İklim Değişikliği Komisyonu aşağıda belirtilen esaslar doğrultusunda çalışır;

- 1) Sürdürülebilirlik ve İklim Değişikliği Komisyonu, Başkanın belirleyeceği tarihlerde dört ayda bir kez olmak üzere, Başkanın çağrısı üzerine toplanır. Gerekli hallerde toplantı düzenlenebilir.
- 2) Toplantı gündemi, yeri ve tarihi Başkan tarafından belirlenir.
- 3) Sürdürülebilirlik ve İklim Değişikliği Komisyonu, üye tam sayısının salt çoğunluğuyla toplanır ve toplantıya katılanların salt çoğunluğuyla karar alır. Oyların eşit olması durumunda Komisyon Başkanının oyu doğrultusunda karar alınmış sayılır.

#### Komisyon'un Görev, Yetki ve Sorumlulukları

**MADDE 6-** Sürdürülebilirlik ve İklim Değişikliği Komisyonu'nun görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır;

- 1) Meslek Yüksekokulu bünyesinde, Yüksekokulun stratejik planı ve hedefleri doğrultusunda sürdürülebilirlik ve iklim değişikliği konularında strateji ve politikalar geliştirmek, bireylere, topluma ve kuruma sürdürülebilirlik ve iklim değişikliği ile ilgili farkındalık oluşturmak, sürdürülebilirlik ve iklim değişikliğine yönelik planlama, yürütme ve değerlendirme süreçlerinde danışmanlık yapmak ve destek vermek,
- 2) Sürdürülebilirlik ve iklim değişikliği ile ilgili faaliyetleri ve çalışmalarını desteklemek,
- 3) Sürdürülebilirlik ve iklim değişikliği konularında çalışan yurtiçi ve yurtdışı kamu ve özel kuruluşlar ile iş birliği yapmak ve akademik organizasyonlara dâhil olmak,
- 4) Sürdürülebilirlik ve iklim değişikliği konuları ile ilgili çevresel, ekonomik ve sosyal güncel yaklaşımları araştırmak ve Yüksekokulun bu kapsamdaki süreçlerini geliştirmek,
- 5) Kaynak kullanım bilincini geliştirerek kaynak israfını önlemeye, azaltmaya ve kaynakların sürdürülebilir kullanımını artırmaya yönelik çalışmalar yapmak, bu doğrultuda yeni yöntem ve teknikleri araştırmak,
- 6) Komisyonun faaliyet alanlarına ilişkin akademik ve eğitim faaliyetleri düzenlemek,
- 7) Sürdürülebilirlik ve iklim değişikliği konularında bilimsel görüş vermek, rapor hazırlamak ve toplumdaki ilgi ve farkındalığı artıracak çalışmalar yapmak,
- 8) Yüksekokulu bünyesinde sürdürülebilirlik uygulamalarına yönelik çalışmalar yapmak ve önerilerde bulunmak,

- 9) Komisyonun faaliyetleri kapsamında iç ve dış paydaşlarla iş birliği yapmak ve bu iş birliğinin etkilerini değerlendirmek,
- 10) Komisyonun faaliyet alanı ile ilgili konularda akademik ve idari birimlere danışmanlık hizmeti vermek,
- 11) Yüksekokul bünyesinde komisyonun faaliyet alanlarında yapılacak çalışmaların uygunluğunu değerlendirerek kararlar almak.
- 12) Komisyonun amaçlarına uygun diğer çalışmaları yapmak.

## ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

### Komisyon'un Yönetim Organları ve Görevleri

#### Komisyon'un Yönetim Organları

**MADDE 7-** Komisyon'un yönetim organları şunlardır:

- a) Komisyon Başkanı
- b) Komisyon Üyeleri

#### Komisyon Başkanı

**MADDE 8-** Komisyon'un faaliyet alanı ile ilgili araştırma, geliştirme ve uygulama deneyimi bulunan öğretim elemanları arasından Müdür tarafından görevlendirilir.

#### Komisyon Başkanının Görevleri

**MADDE 9-** Komisyon Başkanının görevleri şunlardır:

- a) Komisyonu temsil etmek ve komisyon yönergesinde belirlenen amaçları gerçekleştirecek görevleri yürütmek.
- b) Komisyonun idari işlerini yürütmek, gerekli koordinasyon ve denetimi sağlamak.
- c) Komisyon toplantılarının gündem maddelerini hazırlamak, alınan kararları Yüksekokul onayına sunmak.

#### Komisyon Üyeleri

**MADDE 10-** Komisyon üyeleri komisyonun kuruluş amacına uygun bilim dallarında görev yapan öğretim elamanları arasından en az üç, en fazla beş kişi olacak şekilde Müdür tarafından seçilir.

#### Komisyon Üyelerinin Görevleri

**MADDE 11-** Komisyon üyelerinin görevleri şunlardır:

- a) Komisyonun çalışmalarıyla ilgili plan ve programların hazırlanmasını ve uygulanmasını sağlamak,
- b) Gerekli hallerde komisyon faaliyetleri ile ilgili çalışma grupları kurmak ve bunların görevlerini düzenlemek,
- c) Komisyonun yıl içindeki faaliyetlerinin düzenlenmesini ve yürütülmesini sağlamak,
- d) Yönergenin gerektirdiği, Komisyonun önerdiği ve ilgili birimlerin onayladığı diğer görevleri yerine getirmek.

## **DÖRDÜNCÜ BÖLÜM**

### **Çeşitli ve Son Hükümler**

#### **Yürürlük**

**MADDE 12-** Bu Yönerge T.C. İzmir Kavram Meslek Yüksekokulu Mütevelli Heyet Başkanlığının kararıyla kabul edilir, kabul edildiği tarihten itibaren yürürlüğe girer.

#### **Yürütme**

**MADDE 13-** Bu Yönerge hükümlerini T.C. İzmir Kavram Meslek Yüksekokul Müdürü yürütür.